МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЛЕЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЛУЖСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»

Принят
На педагогическом совете
Протокол №5 от 30.08.2023 год

УТВЕРЖДЕН
Приказом директора
МОУДО «Лужская СШ»
Приказ № 158 от 30.08.2023 г

ПЛАН РАБОТЫ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЛУЖСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА» НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.

г. Луга
2023 г.

ПЛАН РАБОТЫ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА МОУ ДО «Лужская СШ»
на 2023 – 2024 учебный год

N	МЕСЯЦ	ТЕМА	ФОРМА ОБСУЖДЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1	**СЕНТЯБРЬ**	1.Утверждение плана работы МОУ ДО «Лужская СШ» на 2023 – 2024 учебный год. 2. Переход на реализацию образовательных программ спортивной подготовки в соответствии с Федеральным законом о 30.04.2021 № 127-ФЗ. 3. Требования ФССП в соответствии с Приказом Министерства спорта РФ от 18.05.2022 № 419. 4. Соблюдение Приказа Минпросвещения России от 27.07.2022 N 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" 5. Утверждение педагогической нагрузки и списочного состава учащихся МОУ ДО «Лужская СШ» на 2023 – 2024 учебный год. 6. Ведение в работу новых утверждённых образовательных программ спортивной подготовки в соответствии с ФССП, индивидуальных планов, плана-графика на учебный год. 7. Регистрация и утверждение заявок на портале Навигатор, переход на новый учебный год. 8. Реализация общеразвивающих программ утвержденных муниципальным социальным заказом от 16 марта 2023 года № 787 (заключение договоров и выдача социальных сертификатов). 9. Соблюдение инструкций по охране труда и технике безопасности во время учебно-тренировочных занятий. 10. Вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности. 11. Утверждение составов рабочих комиссий. 12. Заключение сетевых договоров.	Обсуждение Выступление	Директор Зам. директора по УВР
2	**ДЕКАБРЬ**	1.Подведение итогов работы за первое полугодие. Корректировка плана работы на второе полугодие 2023-2024 учебного года. 2. Навигатор (расчеты по исполненным договорам). 3. Формирование перечня востребованных программ для участия в социальном заказе на 2024 календарный год. 4.Подготовка к проведению промежуточной аттестации (контрольные	Выступление	Директор Зам. директора по УВР Методисты

		нормативы по ОФП и СФП). 5. Соблюдение инструкций по охране труда во время учебно-тренировочных занятий. 6. Повторный инструктаж по охране труда и технике безопасности.		
3	**МАРТ**	1. Удовлетворительность участников образовательного процесса как показатель результативности работы школы. 2. Соблюдение инструкций по охране труда во время учебно-тренировочных занятий.	Обсуждение	Директор Зам. директора по УВР
4	**МАЙ**	1.Анализ работы МОУ ДО «Лужская СШ» за 2023– 2024 учебный год. 2.Подготовка к проведению итоговой аттестации (контрольно-переводные нормативы по ОФП и СФП), формирование учебно-тренировочных групп на следующий учебный год. 3.Педагогические проблемы. 4. Навигатор (расчеты по исполненным договорам).	Обсуждение Выступление	Директор Зам. директор по УВР Тренеры - преподаватели методисты
5	**ИЮНЬ**	Тема: «Качество образования: основные проблемы и перспективы развития МОУ ДО «Лужская СШ» в 2023-2024 учебном году. 1. Предварительная тарификация тренеров-преподавателей. Комплектование групп базового и углубленного уровней. 2. Ознакомление с планами работы методического, тренерского советов, планом внутришкольного контроля, планом работы школы, учебным графиком, внесение изменений и предложений. 3. Выявление и поддержка одаренных детей, внедрение инновационной деятельности. 4. Утверждение внесенных изменений в Образовательную программу по одаренным детям «Наша надежда».	Обсуждение	Директор Зам. директор по УВР

СОВЕЩАНИЯ ПРИ ДИРЕКТОРЕ МОУ ДО «Лужская СШ»

N	МЕСЯЦ	ТЕМА	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1	**СЕНТЯБРЬ**	1.Ознакомление с приказами МОУ ДО «Лужская СШ» 2. Готовность МОУ ДО «Лужская СШ» к новому учебному году (санитарно-гигиенический режим). 3. Обсуждение и утверждение функциональных обязанностей. 4. Расписание учебных занятий на 2023 – 2024 учебный год. 5. Комплектование педагогических кадров на 2023 – 2024 учебный год. 6.Проведение инструктажа по ТБ с учащимися, проведение родительских собраний. 7. Тарификация МОУ ДО «Лужская СШ». 8. Состояние документации (личных дел обучающихся, учебных журналов и т.д., обработка заявок в навигаторе, заключение договоров по социальным сертификатам) 9. Ознакомление с требованиями по охране труда на рабочем месте.	Директор Зам. директора по УВР Методисты Тренеры-преподаватели
2	**ОКТЯБРЬ**	1. Проведение тренерских советов. 2. Проведение методических советов. 3. Внутришкольный контроль (укомплектованность групп, посещаемость занятий) 4. Состояние документации (личных дел обучающихся, учебных журналов и т.д., обработка заявок в навигаторе) 5. Утверждение календарного плана спортивных мероприятий (муниципальный уровень) 6. План работы на осенних каникулах (расписание учебных занятий). 7. Сетевые договора с образовательными организациями (совместители)	Директор Зам. директора по УВР Методисты Тренеры-преподаватели
3	**НОЯБРЬ**	1. Внутришкольный контроль (посещаемость занятий) 2. Состояние документации (личных дел обучающихся, учебных журналов и т.д., обработка заявок в навигаторе) 3. Мониторинг по охвату.	Директор Зам. директора по УВР методисты
4	**ДЕКАБРЬ**	1.Ознакомление с приказами.	Директор

		2. Внутришкольный контроль (посещаемость занятий) 3. Контроль за подготовкой, проведением и участием в соревнованиях 4. Техника безопасности при выезде на соревнования. 5. Подготовка и проведение промежуточной аттестации. 6. Анализ работы МОУ ДО «Лужская СШ» за 1 полугодие (мониторинг по охвату, по востребованности программ, посещаемость занятий, количество заключенных договоров по социальным сертификатам) 7. План работы на зимних каникулах (расписание учебных занятий).	Зам. директора по УВР Методисты Тренеры-преподаватели
5	**ЯНВАРЬ**	1.Ознакомление с приказами. 2.Состояние учебной документации. 3.Контроль над выполнением требований и правил внутреннего трудового распорядка. 4. Подготовка к сдаче статистических отчетов 1-ФК, 5-ФКиС, 1-ДОД 5. Промежуточная аттестация. 6. Выгрузки из Навигатора (заявки, договора, сертификаты). 7. Проведение инструктажа по ТБ с учащимися на занятиях по видам спорта и при выезде на соревнования. 8. Мониторинг по охвату.	Директор Зам. директора по УВР Методисты Тренеры-преподаватели
6	**ФЕВРАЛЬ**	1.Ознакомление с приказами. 2. Сдача отчетов 1-ФК, 5-ФКиС, 1-ДОД. 3.Состояние учебной документации. 4. Выгрузки из Навигатора (заявки, договора, сертификаты). 5. Состояние охраны труда на рабочем месте и техника безопасности.	Директор Зам. директора по УВР Методисты Тренеры-преподаватели
7	**МАРТ**	1.Ознакомление с приказами. 2.Контроль за состоянием учебно-тренировочного процесса. 3.Контроль за подготовкой, проведением и участием в соревнованиях.	Директор Зам. директора по УВР Тренеры-преподаватели
8	**АПРЕЛЬ**	1. Выгрузки из Навигатора (заявки, договора, сертификаты). 2.Контроль над состоянием учебно-тренировочного процесса. 3. Мониторинг по охвату.	Зам. директора по УВР методисты
9	**МАЙ**	1.Ознакомление с приказами. 2.Подготовка, проведение и участие в соревнованиях.	Директор Зам. директора по УВР

		3.Организация работ по благоустройству и санитарной очистки пришкольной территории. 4.Организация летней оздоровительной работы. 5. Выгрузки из Навигатора (заявки, договора, сертификаты). 6. подготовка к итоговой аттестации.	Тренеры-преподаватели Методисты
10	**ИЮНЬ**	1.Ознакомление с приказами. 2. Выгрузки из Навигатора (заявки, договора, сертификаты). 3.Анализ работы отделений за второе полугодие, общая оценка результатов работы за учебный 2023 –2024 год. 4. Сдача промежуточной и итоговой аттестации (контрольные нормативы). 5. Проведение летней оздоровительной кампании.	Директор Зам. директора по УВР Методисты Тренеры-преподаватели

ПЛАН УЧЕБНОЙ РАБОТЫ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

МЕСЯЦ	ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА	УЧЕБНАЯ РАБОТА	МЕРОПРИЯТИЯ
АВГУСТ	1.Подготовка школы к новому учебному году: - уборка территории -подготовка спортивных залов (акты готовности спортивного оборудования и инвентаря). - подписание акта готовности образовательного учреждения к новому учебному году. 2. Составление и утверждение учебного плана, плана воспитательной работы. 3. Подготовка и обновление приказов. 4.Размещение информации об итогах индивидуального отбора, оформление стендов	1. Составление и утверждение расписания учебно-тренировочных занятий на 2023 – 2024 учебный год. 2. Утверждение индивидуальных планов тренеров-преподавателей. 3. Индивидуальные консультации учащихся и их родителей по ознакомлению с видами спорта, вопрос о зачислении. 4. Регистрация и подача заявок на портале Навигатор. 5. Рассмотрение и утверждение образовательных программ.	1.Проведение педагогического совета. 2.Проведение методического объединения. 4. Участие в августовской педагогической конференции отдела образования Лужского района 5. Проведение Дня физкультурника
СЕНТЯБРЬ	1.Тарификация педагогических работников на 2023 – 2024 учебный год (утверждение педагогической нагрузки, работа по набору обучающихся). 2. Организация учебно-тренировочного процесса. 3. Подготовка к соревнованиям по видам спорта. 4. Состояние охраны труда на рабочем месте и техника безопасности с сотрудниками школы.	1. Проведение индивидуального отбора учащихся на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки. 2. Комплектование учебных групп (оформление приказа). 3. Проведение инструктажей по ТБ с учащимися на УТЗ. 4. Проведение УТЗ. 5. Работа с учебной документацией. 6. Участие в соревнованиях. 7. Проверка списочного состава по отделениям. 8. Проверка личных дел учащихся 9. Обработка заявок в навигаторе и переход на новый учебный год	1.Проведение педагогического совета. 2. Проведение тренерских советов. 3. Участие в городских мероприятиях. 4. Кросс Нации
ОКТЯБРЬ	1.Организация работы тренеров-	1.Контроль состояния учебно-	1. Проведение совещания при директоре.

	преподавателей во время осенних каникул. 2.Организация учебно-тренировочных занятий. 3. Подготовка к участию в соревнованиях	тренировочного процесса. 2. Работа с учебной документацией. 3. Участие в соревнованиях. 4. Проведение учебно-тренировочных занятий. 5. Расписания учебно-тренировочных занятий в каникулярное время.	2. Участие в городских мероприятиях
НОЯБРЬ	1.Подготовка к участию в соревнованиях. 2. Организация работы со спортсменами	1.Участие в соревнованиях. 2. Соблюдение требований безопасности при выездах на соревнования. 3. Контроль состояния учебно-тренировочного процесса (посещаемость занятий) 4. Проведение учебно-тренировочных занятий. 5. Работа с учебной документацией	1.Проведение совещания при директоре. 2. Проведение тренерских советов на отделениях. 3. Организация и проведение спортивных состязаний, посвященных Дню народного единства. 4. Спартакиада дошкольников «Веселые старты»
ДЕКАБРЬ	1.Подготовка к участию в соревнованиях. 2. Подготовка к сдаче статистических отчетов 1-ФК, 5-ФКиС, 1- ДОД.	1. Работа с учебной документацией. 2. Итоги контроля учебно-тренировочного процесса. 3. Итоги работы за 1 полугодие 2022-2023 учебного года. 4. Проведение учебно-тренировочных занятий. 5. Участие в соревнованиях 6. Итоги работы отделений за 1 полугодие.	1. Проведение совещания при директоре. 2. Проведение тренерских Советов на отделениях. 3. Участие в городских мероприятиях. 4. Открытие лыжного сезона.
ЯНВАРЬ	1.Состояние охраны труда на рабочем месте и техника безопасности. 2. Составление и утверждение плана работы на зимних каникулах. 3. Подготовка к участию в соревнованиях 4.Проверка противопожарного режима. сдаче статистических отчетов 1-ФК, 5-ФК, 1-ДОД.	1. Проведение инструктажа по ТБ с учащимися на УТЗ. 2. Работа с учебной документацией. 3. Проведение учебно-тренировочных занятий. 4. Участие в соревнованиях. 5. Анализ роста спортивного мастерства. 6. Сдача статистических отчетов.	1. Оформление стенда «Лучшие спортсмены школы». 2. Проведение совещания при директоре. 3. Проведение педагогического совета. 4. Проведение тренерских Советов на отделениях. 5. Участие в городских мероприятиях.
ФЕВРАЛЬ	1.Подготовка к участию в соревнованиях.	1. Участие в соревнованиях.	1. Проведение совещания при директоре.

	2. Контроль выполнения требований по охране труда на рабочем месте	2. Контроль состояния учебно-тренировочного процесса. 3. Проведение учебно-тренировочных занятий. 4. Работа с учебной документацией	2. Проведение тренерских советов на отделениях. 3. Участие в городские мероприятия. 4.Проведение соревнований ко Дню защитников Отечества. 5.Подготовка и проведение Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России 2023».
МАРТ	1.Составление и утверждение плана работы на весенних каникулах 2. Подготовка к участию в соревнованиях. 3.	1. Работа с учебной документацией. 2. Контроль состояния учебно-тренировочного процесса. 3. Участие в соревнованиях. 4. Проведение учебно-тренировочных занятий.	1. Проведение совещания при директоре. 2. Проведение тренерских советов на отделениях. 3. Участие в городских мероприятиях
АПРЕЛЬ	1.Подготовка к участию в соревнованиях. 2. Отчет о результатах самообследования. 3.Размещение отчетов о результатах самообследования на сайте.	1.Участие в соревнованиях. 2. Работа с учебной документацией. 3. Проведение учебно-тренировочных занятий.	1. Проведение совещания при директоре. 2. Проведение тренерских советов на отделениях. 3. Участие в городских мероприятиях.
МАЙ	1.Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы. 2. Подготовка к участию в соревнованиях. 3.Состояние учебной документации 4.Предварительная тарификация тренеров – преподавателей.	1. Сдача учебной документации. 2. Участие в соревнованиях. 3. Итоги работы отделений за 2 полугодие, за год. 4. Проведение учебно-тренировочных занятий. 5. Сдача контрольно-переводных нормативов, их анализ, итоговая аттестация.	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение совещания при директоре. 3. Проведение тренерских советов на отделениях. 4. Подготовка и проведение соревнований в честь Дня Победы в ВОВ. 5. Участие в городских мероприятиях. 6. Спартакиада дошкольников «Легкая атлетика»
ИЮНЬ, ИЮЛЬ, АВГУСТ	1.Работа по благоустройству помещений и территории школы. 2. Подготовка к участию в соревнованиях. 3. Организация летней оздоровительной работы	1. Летняя оздоровительная работа с учащимися. 2. Комплектование учебных групп на следующий учебный год. 3. Участие в соревнованиях. 4. Подготовка плана работы на 2024-2025 учебный год	1.Проведение спортивных мероприятий: - «Кожаный мяч»; - «День физкультурника». 2. Межлагерная спартакиада

ОРГАНИЗАЦИЯ ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В <u>I ПОЛУГОДИИ</u>

<table>
<tr><th></th><th>СЕНТЯБРЬ</th><th>ОКТЯБРЬ</th><th>НОЯБРЬ</th><th>ДЕКАБРЬ</th></tr>
<tr><td>Состояние документации</td><td>Проверка списочного состава учащихся по отделениям</td><td>Проверка учебных журналов, навигатор</td><td>Проверка учебных журналов, навигатор</td><td>Проверка учебных журналов, навигатор</td></tr>
<tr><td>Персональный контроль</td><td>Организация и планирование учебно-тренировочного процесса (проверка учебных планов)</td><td>По необходимости</td><td>По необходимости</td><td>По необходимости</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Тематический контроль</td><td>Комплектование учебных групп</td><td>Сохранность контингента</td><td>Сохранность контингента, выполнение плана</td><td>Сохранность контингента, выполнение плана</td></tr>
<tr><td colspan="4">Организация воспитательной работы с учащимися</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Выборочный контроль</td><td>Индивидуальный отбор учащихся</td><td colspan="2">Подведение итогов индивидуального отбора</td><td>Итоги полугодия</td></tr>
<tr><td>Удовлетворенность учебным процессом, динамика результатов</td><td colspan="2">Контроль учебно-тренировочного процесса администрацией школы</td><td>Итоги контроля учебно-тренировочного процесса. Совещание при директоре</td></tr>
<tr><td colspan="4">Подготовка, проведение и участие в соревнованиях</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4">Учет и динамика результатов</td></tr>
</table>

ОРГАНИЗАЦИЯ ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В 2 ПОЛУГОДИИ

	январь	**февраль**	**март**	**апрель**	**май**
Состояние документации	Проверка учебных журналов, навигатор	Проверка учебных журналов, навигатор	Проверка учебных журналов, навигатор	Проверка учебных журналов, навигатор	Проверка и сдача учебной документации. Совещание при директоре
Персональный контроль	Ежемесячная проверка		Выполнение часовой нагрузки		Предварительная тарификация
Тематический	Организация воспитательной работы с учащимися, проведение мероприятий, посвященных памятным и праздничным датам.				Май-август Комплектование учебных групп на новый учебный год
Выборочный контроль	Подготовка, участие и проведение соревнований		Контроль учебно-тренировочного процесса	Итоги контроля учебно-тренировочного процесса. Итоговая справка контроля УТП за 2023 – 2024 учебный год	
Состояние охраны труда		Проведение инструктажей по ТБ на учебно-тренировочных занятиях			

ГРАФИК

проведения внутришкольного контроля учебно-тренировочного процесса

Мероприятия	Сроки проведения		ответственный
	1 полугодие	2 полугодие	
Проверка планов-графиков комплектования групп базового уровня и углубленного уровня.	Сентябрь		Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Состояние и ведение учебной документации тренерами-преподавателями	Октябрь, декабрь	Февраль, май	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Контроль учебно-тренировочного процесса, соблюдение инструкций по охране труда во время учебно-тренировочных занятий	Октябрь, ноябрь	Март, апрель	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Соблюдение расписания учебно-тренировочных занятий тренерами-преподавателями	Октябрь, ноябрь	Март, апрель	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

по обеспечению сохранности жизни и здоровья детей, соблюдение техники безопасности во время учебно-тренировочного процесса

МЕРОПРИЯТИЯ	ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1.Создание условий, обеспечивающих выполнение санитарно-гигиенических норм проведения учебно-тренировочных занятий, контроль за их выполнением: ➢ Определение режимных моментов продолжительности занятий и перерывов при составлении расписания учебно-тренировочных занятий. ➢ Контроль за поддержанием чистоты и порядка. ➢ Контроль за отоплением учебных помещений, регулярное проветривание. ➢ Соблюдение питьевого режима.	в течение года	Директор, завхоз, тренеры-преподаватели
2.Подготовка приказа о назначении ответственных лиц за обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся во время проведения учебно-тренировочных занятий	Август	Директор
3.Контроль за исполнением приказа об обеспечении охраны жизни и здоровья учащихся во время проведения занятий, во время соревнований, спортивно-массовых мероприятий	в течение года	Директор, зам. дир. по УВР, тренеры-преподаватели
4.Проведение инструктажей по ТБ на учебно-тренировочных занятиях при выполнении учебных упражнений, при работе с инвентарем, пожарной безопасности	до 15.09.2023 г. до 15.01.2024 г.	Тренеры-преподаватели
5.Контроль за исполнением проведения инструктажей по технике безопасности	в течение года	Заместитель директора по УВР

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по профилактике спортивного травматизма

Содержание работы	**Ответственный**
Акт готовности МОУ ДО « Лужском СШ» к началу учебного года	Директор
Осмотр состояния спортивных залов и спортивного инвентаря на состояние исправности	Директор, завхоз
Контроль за состоянием учебно-тренировочного процесса. Рациональный режим тренировок и отдыха: - интенсивность нагрузки. - восстановительные мероприятия. - последовательность заданий. - снижение нагрузки в случае утомляемости	Заместитель директора по УВР, тренеры - преподаватели
Обязательная разминка перед учебно-тренировочными занятиями. Инструктаж по правилам поведения во время тренировочного занятия.	Тренеры-преподаватели
Воспитательная работа. Дисциплина на занятиях.	Заместитель директора по УВР, тренеры-преподаватели

ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
В МОУ ДО «Лужская СШ»

Сущность воспитательной работы в ДЮСШ состоит в создании условий для полноценного развития личности обучающихся путем обогащения воспитательной среды целенаправленно организуемыми событиями.

Напряженная тренировочная и соревновательная деятельность, связанная с занятием спортом, предоставляет значительные возможности для осуществления воспитательной работы. Воспитательная работа неразрывно связана с практической и теоретической подготовкой обучающихся.

Воспитательную работу нельзя выделить как отдельный от других видов профессиональной деятельности тренеров-преподавателей процесс. Вся деятельность тренера-преподавателя и в ходе учебно-тренировочного занятия, и при совместном с обучающимися проведении досуга, и на соревнованиях – это все есть воспитательная работа.

Цель воспитательной работы:

Воспитание гармонично развитого человека, активной и сознательной личности, обладающей духовным богатством, моральной чистотой и физическим совершенством:

– формирование личностных свойств, качеств, характера поведения и взаимоотношений с товарищами, которые необходимы для достижения наиболее высокого личного спортивного результата;

– формирование черт и свойств личности, необходимых для дальнейшей счастливой и созидательной жизни в обществе.

Задачи воспитательной работы:

1.Формирование нравственного сознания;

2.Формирование поведения: умений, навыков, привычек нравственного и дисциплинированного поведения, соответствующих черт характера;

3.Формирование личностных качеств:

-волевых (смелости, настойчивости, решительности, выносливости и др.)

-нравственных (честности, доброжелательности, скромности и др.)

-трудовых (трудолюбия, добросовестности, исполнительности и др.).

Принципы воспитательной работы:

принцип общественной и гражданской направленности:

-формирование личности спортсмена как активного, законопослушного и сознательного члена общества (формирование у воспитанников смысла жизни, жизненной ориентации и понимания своих обязанностей и своего места среди других людей);
-принцип комплексного подхода:
-необходимость одновременно и во взаимосвязи решать ряд воспитательных задач;
-связь воспитания с реальной жизнью и трудом;
-воспитание в коллективе;
-единство требований и воспитательных воздействий со стороны всех взрослых контактирующих с ребенком;
-сочетание требовательности с уважением к личности воспитанника;
-учет индивидуальных особенностей каждого;
-систематичность и непрерывность воспитательного процесса.
Важные условия воспитательного процесса:
1.Повышение воспитательного потенциала каждого учебно-тренировочного занятия (высокий нравственный авторитет тренера-преподавателя и хорошее качество учебно-тренировочного процесса);
2.Единство слова и дела в жизни спортивной группы;
3.Сплоченность коллектива, его ориентация на спортивные и нравственные идеалы;
4.Организация положительного опыта спортсменов в противовес стихийно приобретаемому опыту, который чаще всего имеют отрицательный характер.
Методы воспитательной работы:

- Указание и разъяснение правил поведения, норм спортивной этики и др. на учебно-тренировочных занятиях;
- Обсуждение различных ситуаций, возникающих в процессе учебно-тренировочных занятий и соревнований;
- Проведение бесед дискуссионного характера;
- Положительный личный пример тренера-преподавателя;
- Организация четкого контроля над выполнением предъявляемых к группе требований дисциплинарного и поведенческого характера; при этом функцию контроля как можно быстрее переложить с тренера на актив группы, затем добиваться взаимоконтроля и самоконтроля;
- Организационная четкость учебно-тренировочного занятия, обеспечивающего формирование добросовестности и трудолюбия, и включение учащихся в систему взаимопомощи и взаимооценки при выполнении учебных заданий;

- Общественные поручения как формирование разностороннего опыта общественной работы по самоуправлению и таких качеств, как ответственность за порученное дело и долг перед товарищами:
    - общее руководство группой (староста группы совместно с тренером).
    - контроль за готовностью мест занятий и контроль за исправностью спортинвентаря.
    - проверка личной чистоты и экипировки,
    - регулярные сообщения из области спорта и политической жизни страны,
    - организация в помощи отстающим в выполнении учебно-тренировочных занятий.
    - разбор нарушений дисциплины, спортивной этики, конфликтов между членами группы,
    - культурно-массовая работа – экскурсии, походы, посещение кино и театров, чествование победителей и др.,
    - ведение личных карточек с фиксацией спортивных результатов, подготовка заявок на соревнования, информация о предстоящих днях рождения и т.п.
    - выполнение режима дня;
    - методы побуждения (поощрения) и торможения (осуждения, наказания);

Формы воспитательной работы:
Индивидуальные и групповые:
1.Воспитание непосредственно в процессе учебно-тренировочного процесса;
2.Воспитание при совместном проведении досуга, вечеров отдыха, прогулок и экскурсий.
Содержание воспитательной работы:
1.Углубить интерес обучаемых к занятиям спортом, расширить их знания в области спорта (обеспечить высокое качество проведения учебно-тренировочного процесса, сделать учебно-тренировочный процесс более понятным, стимулировать сознательное и активное отношение к занятиям и побуждать к проявлению элементов творчества при выполнении заданий);
2.Формировать в сознании воспитанников эталон спортсмена «АССА», который становится ориентиром для подражания и самовоспитания (знакомство с биографиями крупнейших спортсменов мира, организация встреч с ведущими спортсменами, посещении учебно-тренировочных занятий и соревнований спортсменов высокой квалификации);
3.Пробудить потребность к самовоспитанию и руководить его осуществлением (воспитанник должен осознать свои недостатки и слабо развитые качества, эмоционально переживать это и испытывать сильное желание измениться);
4.Побудить волевые проявления воспитанников в области выполнения намеченного. Вселять веру в свои силы и возможности;

5.Воспитывать спортивное трудолюбие – способность преодолевать специфические трудности, возникающие в процессе тренировки и спортивных соревнований;
6.Сформировать спортивный коллектив, при котором наблюдается ценностно-ориентированное единство членов группы;
7.Воспитывать единство нравственных проявлений во всех областях деятельности: в спорте, учебе, повседневной жизни (единство требований и педагогических воздействий со стороны всего педагогического коллектива ДЮСШ, а также благодаря согласованным воздействиям окружающих взрослых и сверстников).

Принято на педагогическом совете
Протокол № от «____» _____ 2023 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МОУ ДО
«Лужская СШ»
Приказ № _____ от «___» _____2024 года

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

СЕНТЯБРЬ

Разделы плана	Содержание работы	Ответственные
Трудовое воспитание	1.Установление распорядка дежурств по уборке мест занятий после тренировки (все группы)	Тренеры-преподаватели
	2.Участие в субботниках	
	3.Помощь в оформлении наглядной агитации	
Эстетическое воспитание	1.Посещение учебно-тренировочных занятий старших спортсменов и их соревнований (все группы)	Тренеры – преподаватели
Безопасность жизнедеятельности	1.Беседа с учащимися «Правила поведения в спортивном зале и на спортивной площадке» (все группы) 2.Инструктаж по технике безопасности ПДД (все группы)	Тренеры-преподаватели
Работа с одаренными детьми	1.Проведение внутришкольных соревнований с целью выявления одаренных учащихся для участия в соревнованиях различного уровня согласно календарю спортивно-массовых мероприятий (все группы)	Тренеры-преподаватели
Работа с родителями	1.Проведение родительского собрания (все группы). 2.Индивидуальные беседы с родителями (по необходимости)	Тренеры-преподаватели, заместитель директора по УВР

ОКТЯБРЬ

Разделы плана	Содержание работы	Ответственные
Трудовое воспитание	1.Установление распорядка дежурств по уборке мест занятий после тренировки (все группы). 2.Помощь в оформлении наглядной агитации.	Тренеры - преподаватели
Эстетическое воспитание	1.Воспитание нравственных и волевых качеств спортсмена	Тренеры - преподаватели
Безопасность	1.Беседа о вреде алкоголя (все группы).	Тренеры - преподаватели

жизнедеятельности	2.Инструктаж по ТБ «Травмы и раны. Предупреждение детского травматизма в быту» (все группы). 3.Беседы по теме: «Ранние признаки туберкулеза»	
Работа с одаренными детьми	1.Участие в соревнованиях различного уровня согласно календарю спортивно-массовых мероприятий	Тренеры - преподаватели
Работа с родителями	Индивидуальные беседы с родителями (по необходимости)	Тренеры - преподаватели

НОЯБРЬ

Разделы плана	**Содержание работы**	**Ответственные**
Трудовое воспитание	1.Установление распорядка дежурств по уборке мест занятий после тренировки (все группы). 2.Помощь в оформлении наглядной агитации	Тренеры - преподаватели
Эстетическое воспитание	1.Беседа «Правила поведения при угрозе террористического акта» (все группы). 2.Беседа «Правила безопасного поведения на дорогах и в транспорте» (все группы). 3.Беседы на тему: «Пути заражения ВИЧ. Профилактика»	Тренеры - преподаватели
Работа с одаренными детьми	1.Участие в соревнованиях различного уровня согласно календарю спортивно-массовых мероприятий	Тренеры - преподаватели
Работа с родителями	1.Индивидуальные беседы с родителями (по необходимости)	Тренеры - преподаватели

ДЕКАБРЬ

Разделы плана	**Содержание работы**	**Ответственные**
Трудовое воспитание	1.Установление распорядка дежурств по уборке мест занятий после тренировки (все группы). 2.Помощь в оформлении наглядной агитации	Тренеры - преподаватели
Безопасность жизнедеятельности	1.Беседа «Правила поведения на занятиях спортивными и подвижными играми в спортзале) (группы СО и группы базового уровня). 2.Беседа на тему: «Опасность пользования пиротехническими средствами и взрывчатыми веществами» (все группы). 3.Беседы на тему: «ВИЧ: вопросы и ответы».	Тренеры - преподаватели
Работа с одаренными	1.Участие в соревнованиях различного уровня согласно календарю спортивно-	Тренеры - преподаватели

детьми	массовых мероприятий	
Работа с родителями	1.Индивидуальные беседы с родителями (по необходимости)	Тренеры - преподаватели

ЯНВАРЬ

Разделы плана	**Содержание работы**	**Ответственные**
Трудовое воспитание	1.Установление распорядка дежурств по уборке мест занятий после тренировки (все группы).	Тренеры - преподаватели
Безопасность жизнедеятельности	1.Беседа о вреде наркотиков (все группы). 2.Инструктаж по ТБ «По правилам безопасного поведения на водоемах в зимнее время (все группы). 3.Теоретическое занятие «Останься здоровым!»	Тренеры - преподаватели
Работа с одаренными детьми	1.Участие в соревнованиях различного уровня согласно календарю спортивно-массовых мероприятия	Тренеры - преподаватели
Работа с родителями	1.Индивидуальные беседы с родителями (по необходимости)	Тренеры - преподаватели

ФЕВРАЛЬ

Разделы плана	**Содержание работы**	**Ответственные**
Трудовое воспитание	1.Установление распорядка дежурств по уборке мест занятий после тренировки (все группы).	Тренеры - преподаватели
Безопасность жизнедеятельности	1.Беседа «Меры предосторожности и правила поведения на льду».	Тренеры - преподаватели
Работа с одаренными детьми	1.Участие в соревнованиях различного уровня согласно календарю спортивно-массовых мероприятий	Тренеры - преподаватели
Работа с родителями	1.Индивидуальные беседы с родителями (по необходимости)	Тренеры - преподаватели

МАРТ

Разделы плана	Содержание работы	Ответственные

Трудовое воспитание	1.Установление распорядка дежурств по уборке мест занятий после тренировки (все группы).	Тренеры - преподаватели
Нравственное воспитание	1.Беседа «Питание и его значение для сохранения здоровья»	Тренеры - преподаватели
Безопасность жизнедеятельности	1. Беседа о вреде курения (все группы). 2. Беседа «Правила безопасности для воспитанников в спортивном зале и на спортплощадке» (все группы).3 3. Лекции-беседы «Туберкулез и его профилактика. Значение флюорографии».	Тренеры - преподаватели
Работа с одаренными детьми	1.Участие в соревнованиях различного уровня согласно календарю спортивно-массовых мероприятий.)	Тренеры - преподаватели
Работа с родителями	1.Индивидуальные беседы с родителями (по необходимости)	Тренеры - преподаватели

АПРЕЛЬ

Разделы плана	**Содержание работы**	**Ответственные**
Трудовое воспитание	1.Установление распорядка дежурств по уборке мест занятий после тренировки (все группы)	Тренеры - преподаватели
Нравственное воспитание	1.Всемирный день здоровья под девизом «Я выбираю здоровый образ жизни».	Тренеры - преподаватели
Безопасность жизнедеятельности	1.Беседа «Первая помощь пострадавшему при пожаре» 2.Беседа «Правила поведения в чрезвычайных ситуациях (наводнение, землетрясение и др.)	Тренеры - преподаватели
Работа с одаренными детьми	1.Участие в соревнованиях различного уровня согласно календарю спортивно-массовых мероприятий.)	Тренеры - преподаватели
Работа с родителями	1.Индивидуальные беседы с родителями (по необходимости)	Тренеры - преподаватели

МАЙ

Разделы плана	**Содержание работы**	**Ответственные**
Трудовое воспитание	Участие в субботниках	Тренеры - преподаватели
Нравственное воспитание	1.Участие в мероприятиях в честь Дня Победы. 2.Соревнования, посвященные Победе в ВОВ	Тренеры - преподаватели
Безопасность жизнедеятельности	1. Инструктаж по ТБ на открытых водоемах, открытых спортивных площадках (все группы)	Тренеры - преподаватели
Работа с одаренными	1. Участие в соревнованиях различного уровня согласно календарю спортивно-	Тренеры - преподаватели

детьми	массовых мероприятий.)	
Работа с родителями	1.Индивидуальные беседы с родителями (по необходимости) 2. Итоговые родительские собрания, посвященное окончанию учебного года.	Тренеры - преподаватели

ПЛАН РАБОТЫ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА МОУ ДО «ЛУЖСКАЯ СШ» ПО ОТДЕЛЕНИЯМ

Дата	Обсуждаемые вопросы	ответственные
Сентябрь	1.Представление документов на зачисление в МОУ ДО «Лужская СШ» по видам спорта (первичные медицинские справки, свидетельство о рождении, заявление от родителей, фотографии). 2.Составление списков групп учащихся, расписание УТЗ, тарификация тренеров-преподавателей. 3.Регистрация и подача заявок на портале Навигатор (заключение договоров и выдача сертификатов финансирования на 2023-2024 год)	Заместитель директора по УВР, Тренеры-преподаватели
Октябрь	1.О проведении инструктажа по ТБ и пожарной безопасности с тренерско-преподавательским составом. 2.Планирование мероприятий УТЗ на осенних каникулах.	Заместитель директора по УВР, Тренеры-преподаватели
Ноябрь	1.Мероприятия внутришкольного контроля над проведением УТЗ. 2.Состояние учебно-спортивной и воспитательной работы в отделениях по видам спорта.	Заместитель директора по УВР, Тренеры-преподаватели
Декабрь	1.Анализ работы тренеров-преподавателей по итогам участия обучающихся в соревнованиях за 1 полугодие. 2.Планирование мероприятий УТЗ, УТС на зимних каникулах. 3.Подготовка к сдаче статистических отчетов 1-ФК, 5-ФКиС, 1- ДОД,	Заместитель директора по УВР, Тренеры-преподаватели
Январь	1.Мероприятия внутришкольного контроля над проведением УТЗ. 2.Определение лучших спортсменов МОУ ДО «Лужская СШ» по итогам выступлений за 2023 учебный год. 3. Сдача текущих нормативов.	Заместитель директора по УВР, Тренеры-преподаватели
Февраль	1.Аттестация тренеров-преподавателей в 2023-2024 учебном году.	Заместитель директора по УВР, Тренеры-преподаватели
Март	1.Подготовка к проведению открытого учебно-тренировочного занятия. 2.Внутришкольный контроль.	Заместитель директора по УВР, Тренеры-преподаватели
Апрель	Планирование мероприятий УТС на весенних каникулах	Заместитель директора по

		УВР, Тренеры-преподаватели
Май	1.Анализ работы тренеров-преподавателей по итогам участия обучающихся в соревнованиях за 2 полугодие. 2.Сдача контрольно-переводных нормативов. 3.Сохранность контингента в группах. 4.Планирование летней спортивно-оздоровительной подготовки для учащихся (УТЗ, СО лагерь)	Заместитель директора по УВР, Тренеры-преподаватели

<u>Сроки реализации по образовательным программам.</u>

Срок реализации дополнительных общеразвивающих программ до трех лет, в зависимости от сложности содержания программы (стартовый (ознакомительный), базовый, продвинутый).

По дополнительным образовательным программам спортивной подготовки составляет 8 лет (6 лет для базового уровня и 2 года для углубленного уровня).

Учебная нагрузка устанавливается в соответствии с объемом образовательной программы и в зависимости от уровня ее сложности.

Недельный режим учебно-тренировочной нагрузки является максимальным и устанавливается в зависимости от специфики вида спорта, периода и задач подготовки. Учебно-тренировочные занятия в отделениях по видам спорта проводятся в соответствии с годовым учебным планом, рассчитанным на 36, 39, 52 недель учебно-тренировочных занятий непосредственно в условиях школы.

<u>Продолжительность занятий</u>

Продолжительность учебных занятий зависит от направленности дополнительных образовательных программ. Продолжительность одного учебно-тренировочного занятия в группах спортивно-оздоровительной направленности от одного до двух академических часов. На базовом уровне не должна превышать двух академических часов. На углубленном уровне - трех академических часов.